



OPIS

STEJNOPIS

N 137/2012

NZ 112/2012

Strana první.

Notářský zápis

sepsaný dne 7.3.2012 (sedmého března roku dva tisíce dvanáct) JUDr. Evou Dufkovou, notářem ve Zlíně, v notářské kanceláři na adrese Zlín, Tyršovo nábřeží 401, PSČ: 760 01. -----

Účastník: -----

Mgr. Eva Kočová, datum narození 17.7.1975, bytem Zlín, Kudlov, Fabiánka II 265, PSČ: 760 01. -----

Mgr. Eva Kočová, datum narození 17.7.1975, jejíž totožnost byla ověřena dle platného úředního průkazu, prohlašuje, že je plně způsobilá k právním úkonům. -----

Mgr. Eva Kočová prohlašuje, že společnost Aktivně životem o.p.s. byla založena na základě zakládací listiny ze dne 19.5.2011 (devatenáctého května roku dva tisíce jedenáct) a zapsána do obchodního rejstříku vedeného Krajským soudem v Brně, v oddílu O, vložce 452 dne 11.7.2011 (jedenáctého července roku dva tisíce jedenáct), což doložila předložením ověřeného výpisu z obchodního rejstříku ze dne 7.3.2012 (sedmého března roku dva tisíce dvanáct), o němž prohlásila, že obsahuje aktuální údaje o skutečnostech zapisovaných do obchodního rejstříku. -----

S ohledem na skutečnost, že zakládací listina ze dne 19.5.2011 (devatenáctého května roku dva tisíce jedenáct) nebyla sepsána ve formě notářského zápisu ve smyslu ustanovení § 4 odst. 1 věty třetí zákona č. 248/1995 Sb., o obecně prospěšných společnostech a o změně a doplnění některých zákonů, v aktuálním znění, -----

činí účastník do notářského zápisu tento právní úkon: -----

Zakládací listina

o založení obecně prospěšné společnosti

Zakladatel: -----

Titul, jméno a příjmení: **Mgr. Eva Kočová** -----

Rodné číslo: **755717/4152** -----

Adresa trvalého pobytu: **Fabiánka II 265, 760 01 Zlín** -----

Čl. I. -----

Název a sídlo a územní působnost společnosti -----

1. Název zní: **Aktivně životem o.p.s.** (dále jen "společnost") -----

2. Sídlo společnosti: **Tyršovo nábřeží 760, Zlín, PSČ 760 01** -----

3. Společnost působí na území České republiky. -----

Čl. II. -----

Druh poskytovaných obecně prospěšných služeb -----

1. Společnost poskytuje veřejnosti obecně prospěšné služby v oblasti vzdělání, kultury, školství, podpory a ochrany mládeže, tělovýchovy a sportu, zvláště předškolní výchova dětí vč. organizování souvisejících zájmových aktivit. -----

2. Organizace tělovýchovných nebo kulturních aktivit a osvětová činnost v oblasti zdravého způsobu života. -----

3. Podpora služeb pro seniory, rodiče, dětské domovy, děti a mládež. -----

Čl. III. -----

Podmínky poskytování jednotlivých druhů obecně prospěšných služeb -----

Strana druhá.

1. Společnost bude služby poskytovat klientům za rovných podmínek, které nebudou zvýhodňovat či znevýhodňovat žádnou skupinu či jednotlivce. -----
2. Služby společnosti mohou být na základě rozhodnutí správní rady poskytovány i za úplatu. Výše úplaty bude stanovena v závislosti na výši příjmů a nákladů tak, aby přispívala k vyrovnanosti rozpočtu společnosti, ale současně také s ohledem na možnosti klientů. -----

Čl. IV-----

Podmínky poskytování jednotlivých druhů obecně prospěšných služeb-----

1. Kromě služeb uvedených v čl. II může společnost vykonávat doplňkovou činnost, a to v souladu s právními předpisy České republiky, o jejímž předmětu rozhodne správní rada. -----

Čl. IV-----

Doba trvání společnosti -----

1. Společnost se zakládá na dobu neurčitou. -----

Čl. V -----

Orgány společnosti -----

1. Orgány společnosti jsou: -----
 - a) ředitel, -----
 - b) správní rada, -----
 - c) dozorčí rada. -----

Čl. VI-----

Ředitel -----

1. Ředitel je statutárním orgánem společnosti. Ředitel řídí činnost společnosti a jedná jejím jménem. --
2. Ředitele jmenuje a odvolává správní rada. Ředitelem může být jmenována pouze fyzická osoba, která je bezúhonná. -----
3. Jméno, příjmení, rodné číslo, trvalý pobyt ředitele: Bc. Lenka Marečková, RČ 866024/4538, Čtvrtky 702, 768 21 Kvasice. -----
4. Správní rada jmenuje na dobu neurčitou ředitele společnosti, který řídí činnost společnosti s výjimkou záležitostí vyhrazených zákonem, zakládací listinou nebo statutem do působnosti správní rady či jiného orgánu společnosti. -----
5. Písemnosti podepisuje ředitel jménem společnosti tak, že k jeho podpisu musí být připojen vytištěný nebo napsaný název společnosti. -----
6. Ředitel nemůže být členem správní rady ani dozorčí rady. Ředitel je však oprávněn se zúčastnit jednání správní rady s poradním hlasem. -----
7. Odvolá-li správní rada ředitele společnosti, jmenuje současně ředitele nového. Správní rada jmenuje nového ředitele také v případě, že se dosavadní ředitel vzdá funkce, zemře nebo jiným způsobem ztratí způsobilost k výkonu této funkce. -----
8. V případě, že ředitel odstoupí a není jmenován jiný, přejímá výkonné řízení společnosti předseda správní rady. -----

Čl. VII-----

Správní rada -----

1. Správní rada zasedá nejméně dvakrát ročně. -----
2. Správní rada je tříčlenná. -----
3. Do působnosti správní rady patří: -----
 - a) vydat ve lhůtě šesti měsíců ode dne vzniku společnosti statut, ve kterém bude podrobněji upravena vnitřní organizace společnosti -----
 - b) schvalovat změnu statutu -----
 - c) schvalovat změny zakládací listiny v souladu s § 4 odst. 3,4 zákona č. 248/1995 Sb. -----

Strana třetí.

- d) rozhodovat o zrušení společnosti -----
 - e) v případě zrušení společnosti určit obecně prospěšnou společnost, které nabídne likvidační zůstatek po ukončení likvidace společnosti -----
 - f) dbát na zachování účelu, pro který byla společnost založena -----
 - g) schvalovat rozpočet společnosti a jeho změny -----
 - h) schvalovat náklady na vlastní činnost (správu) společnosti -----
 - i) schvalovat roční účetní závěrku a výroční zprávu společnosti -----
 - j) rozhodovat o předmětu a rozsahu doplňkových činností společnosti nad rámec vymezený v zakladatelské listině -----
 - k) udělovat souhlas ke zcizení či zastavení nemovitého majetku společnosti, k jeho pronájmu na dobu delší jednoho roku, pokud statut společnosti nestanoví dobu kratší -----
 - l) jmenovat a odvolávat ředitele společnosti, dohlížet na jeho činnost a stanovit mu mzdu -----
 - m) rozhoduje o odměňování a způsobu stanovení výše odměny členů správní rady, dozorčí rady a ředitele -- -----
 - n) rozhodovat o dalších otázkách, které do působnosti správní rady svěřuje zakládací listina -----
4. Členové správní rady volí ze svého středu předsedu, který svolává a řídí jednání správní rady. -----
5. Zasedání správní rady svolává její předseda písemnou pozvánkou, která musí být doručena všem členům správní rady nejméně 15 dnů před dnem jednání správní rady. Dodržení písemné formy a lhůty se nevyžaduje, pokud s tím souhlasí všichni členové správní rady. O jednání správní rady pořizuje předseda zápis. -----
6. Správní rada je usnášeníschopná, je-li přítomna nadpoloviční většina jejích členů. Nestanoví-li tato zakládací listina nebo statut společnosti jinak, je k platnosti rozhodnutí správní rady zapotřebí souhlasu většiny přítomných členů. Pro rozhodnutí o zrušení společnosti je zapotřebí souhlasu všech členů správní rady. -----
7. Při rozhodování správní rady má každý její člen jeden hlas. Při rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedy správní rady. Dojde-li k rovnosti hlasů, aniž předseda hlasuje pro či proti rozhodnutí, platí, že návrh rozhodnutí nebyl přijat. V procesu rozhodování se žádný člen správní rady nesmí zdržet hlasování. -----
8. Jménem správní rady jedná samostatně její předseda. -----
9. Správní rada může přijímat rozhodnutí i mimo zasedání správní rady. V takovém případě může kterýkoli člen správní rady (dále jen navrhovatel) předložit všem členům správní rady písemný návrh rozhodnutí správní rady k vyjádření s oznámením, že pokud navrhovatelé do 15 dnů nedoručí svůj písemný souhlas s tímto návrhem, platí, že s návrhem souhlasí. Navrhovatel zároveň oznámí předsedovi správní rady termín doručení návrhu poslednímu členovi správní rady. -----
10. Zakladatel určil, že členy správní rady budou: -----
Mgr. Eva Kočová, RČ 755717/4152, trvalým pobytem Fabiánka II 265, 760 01 Zlín -----
prof. Dr. Ing. Drahomíra Pavelková, RČ 636117/6294, trvalým pobytem Havlíčkova 373, 763 02 Zlín 4 -----
Mgr. Jana Márová, RČ 675207/0468, trvalým pobytem Kudlov 500, 760 01 Zlín -----
11. Členy správní rady jmenuje zakladatel. -----
12. Po jmenování první správní rady zakladatel určí losem jména jedné třetiny členů správní rady, kterým skončí funkční období po jednom roce a jedné třetiny členů, kterým skončí funkční období po dvou letech. Ostatní členové správní rady mají tříleté funkční období. -----
13. Opakované členství ve správní radě je možné. -----
14. Členství ve správní radě zaniká: -----
a) uplynutím funkčního období, -----
b) úmrtím, -----
c) odstoupením, -----
d) odvoláním. -----
15. Mimo důvody uvedené v zákoně o obecně prospěšných společnostech je možno odvolat člena správní rady v případech kdy člen správní rady: -----

Strana čtvrtá.

- a) není schopen vykonávat činnost člena správní rady ze zdravotních důvodů po dobu delší jak 12 měsíců,--
- b) dlouhodobě nejeví o společnost zájem, např. opakovaně, minimálně 2x za sebou, se bez závažného důvodu neúčastnil zasedání správní rady,-----
- c) se chová v rozporu s principy společnosti či jinak poškozují zájmy společnosti.-----

Čl. VIII

Dozorčí rada

1. Dozorčí rada je kontrolním orgánem společnosti.-----
2. Dozorčí rada zasedá nejméně jedenkrát ročně.-----
3. Dozorčí rada je tříčlenná.-----
4. Do působnosti dozorčí rady patří:-----
 - a) přezkoumává řádnou a mimořádnou účetní závěrku a výroční zprávu společnosti.-----
 - b) nejméně jedenkrát ročně podává zprávu řediteli a správní radě o výsledcích své činnosti.-----
 - c) Dohlíží na to, že společnost vyvíjí činnost v souladu se zákony a zakládací listinou společnosti.-----
5. Členové dozorčí rady volí ze svého středu předsedu, který svolává a řídí jednání dozorčí rady.-----
6. Zasedání dozorčí rady svolává její předseda písemnou pozvánkou, která musí být doručena všem členům dozorčí rady nejméně 15 dnů před dnem jednání dozorčí rady. Dodržení písemné formy a lhůty se nevyžaduje, pokud s tím souhlasí všichni členové dozorčí rady. O jednání dozorčí rady pořizuje předseda zápis.-----
7. Dozorčí rada je usnášeníschopná, je-li přítomna nadpoloviční většina jejích členů. Nestanoví-li tato zakládací listina nebo statut společnosti jinak, je k platnosti rozhodnutí dozorčí rady zapotřebí souhlasu většiny přítomných členů.-----
8. Při rozhodování dozorčí rady má každý její člen jeden hlas. Při rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedy dozorčí rady. Dojde-li k rovnosti hlasů, aniž předseda hlasuje pro či proti rozhodnutí, platí, že návrh rozhodnutí není přijat. V procesu rozhodování se žádný člen dozorčí rady nesmí zdržet hlasování.-----
9. Jménem dozorčí rady jedná samostatně její předseda.-----
10. Dozorčí rada může přijímat rozhodnutí i mimo zasedání dozorčí rady. V takovém případě může kterýkoliv člen dozorčí rady (dále jen navrhovatel) předložit všem členům dozorčí rady návrh rozhodnutí k vyjádření s oznámením, že pokud navrhovateli do 15 dnů nedoručí svůj písemný souhlas s tímto návrhem, platí, že s návrhem nesouhlasí. Navrhovatel zároveň oznámí předsedovi dozorčí rady termín doručení návrhu poslednímu členovi dozorčí rady.-----
11. Zakladatel určil, že členy první dozorčí rady budou:-----

Mgr. Petr Pokorný, RČ 621015/1541, trvalým pobytem Lesní 1141, 665 01 Rosice -----

Ing. Adriana Knápková, Ph.D., RČ 775324/5852, trvalým pobytem U sídliště 920, 763 02 Zlín – Malenovice -----

Ing. Pavel Hanuš, RČ 691002/5683, trvalým pobytem Hliník 240/30, 750 02 Bochoř-----
12. Členy dozorčí rady jmenuje zakladatel.-----
13. Po jmenování dozorčí rady zakladatel určí losem jména jedné třetiny členů Dozorčí rady, kterým skončí funkční období po jednom roce a jedné třetiny členů, kterým skončí funkční období po dvou letech. Ostatní členové Dozorčí rady mají tříleté funkční období.-----
14. Opakované členství v dozorčí radě je možné.-----
15. Členství v dozorčí radě zaniká:-----
 - a) uplynutím funkčního období,-----
 - b) úmrtím,-----
 - c) odstoupením,-----
 - d) odvoláním.-----
16. Mimo důvody uvedené v zákoně o obecně prospěšných společnostech je možno člena dozorčí rady v případě kdy člen správní rady:-----

Strana pátá.

- a) není schopen vykonávat činnost člena správní rady ze zdravotních důvodů po dobu delší jak 12 měsíců,-----
b) dlouhodobě nejeví o společnost zájem, např. opakovaně, minimálně 2x za sebou, se bez závažného důvodu neúčastnil zasedání správní rady,-----
c) se chová v rozporu s principy společnosti či jinak poškozují zájmy společnosti.-----

Čl. X-----

Majetkový vklad zakladatele-----

1. Do společnosti při založení společnosti není vložen zakladatelem vklad.-----

Čl. XI-----

Výroční zpráva-----

2. Výroční zprávu sestavuje ředitel a po předchozím přezkoumání dozorčí radou ji schvaluje správní rada.-----
3. Výroční zpráva je veřejnosti k dispozici v sídle společnosti.-----

Čl. X-----

Zrušení společnosti-----

1. V případě zrušení společnosti bude likvidační zůstatek společnosti převeden na jinou obecně prospěšnou společnost podle rozhodnutí správní rady.-----

Čl. XIII-----

Závěrečná ustanovení-----

1. Nestanoví-li tato zakládací listina jinak, řídí se právní vztahy společnosti zákonem č.248/1995 Sb., o obecně prospěšných společnostech a o změně a doplnění některých zákonů.-----
2. Zakladatel potvrzuje svým podpisem, že tato listina je sepsána vážně, svobodně, určitě a srozumitelně.-----
3. Tato listina je vyhotovena ve 4 stejnopisech, z nichž jeden si ponechá zakladatel, dva budou přiloženy k žádosti o zápis společnosti do rejstříku obecně prospěšných společností a jeden bude uložen u společnosti.-----
4. Změny a doplňky této zakladatelské listiny jsou možné výhradně písemnou formou.-----

Obecně prospěšná společnost byla založena na základě zakládací listiny ze dne 19.5.2011 (devatenáctého května roku dva tisíce jedenáct) a vznikla dne 11.7.2011 (jedenáctého července roku dva tisíce jedenáct) zápisem do obchodního rejstříku vedeného Krajským soudem v Brně."-----

O tomto právním úkonu byl tento notářský zápis sepsán, účastníkovi přečten a po přečtení účastníkem schválen.-----

-----Mgr. Eva Kočová, v.r.

-----JUDr. Eva Dufková, v.r.

-----L.S. JUDr. Eva Dufková, notář ve Zlíně-----

Ověřuji, že tento stejnopis notářského zápisu vyhotovený dne 7.3.2012 (sedmého března roku dva tisíce dvanáct) a určený společnosti Aktivně životem o.p.s., se shoduje doslovně s notářským zápisem NZ 112/2012, sepsaným JUDr. Evou Dufkovou, notářem ve Zlíně, dne 7.3.2012 (sedmého března roku dva tisíce dvanáct), který je uložen ve sbírce notářských zápisů JUDr. Evy Dufkové, notáře ve Zlíně.-----

Ve Zlíně dne 7.3.2012 (sedmého března roku dva tisíce dvanáct).-----



A handwritten signature in black ink, appearing to be "E. Dufková", written over the notary seal.

Ověření - vidimace

Ověřuji, že tento opis složený z listů
doslovně souhlasí s listinou, z níž byl
pořízen, složenou z listů.
Ve Zlíně dne - 7. 03. 2012

Te

Mgr. Petra Tichavová
notářský koncipient
JUDr. Evy Dufkové, notářka ve Zlíně

